

ОФЕРТА

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР (ОФЕРТА) НА ОКАЗАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

1.1. Публикация (размещение) текста настоящего Публичного договора на сайте Исполнителя по адресу: <https://tovarprodan.voitsekhovskaya.com> является публичным предложением Исполнителя заключить настоящий Публичный договор.

1.2. Настоящий Публичный договор (далее – Оферта, договор) представляет собой официальное предложение ответственного лица Войцеховская Татьяна Юрьевна (далее – Исполнителя) по оказанию информационных услуг юридическим и/или дееспособным физическим лицам (далее – Заказчик), путем передачи информации на тренингах, требующих личного присутствия Заказчика и указанных на сайте Исполнителя <https://tovarprodan.voitsekhovskaya.com> (далее Информационные услуги), направленном на приобретение Заказчиком дополнительной информации, умений и навыков по развитию бизнеса, на перечисленных ниже условиях и за установленную плату.

1.3. Принятие (акцепт) данной Оферты означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком всех условий без каких-либо исключений и/или ограничений и приравнивается в соответствии с ч. 2 ст. 642 Гражданского кодекса Украины (далее ГК Украины) к заключению сторонами двухстороннего письменного договора на условиях, которые изложены ниже в этой Оферте.

1.4. Данный Публичный договор на оказание Информационных услуг (Оферта) считается заключенным (акцептированным) с момента заполнения Заказчиком учетной записи на Сайте Исполнителя и поступления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

1.5. Исполнитель и Заказчик предоставляют взаимные гарантии своей право- и дееспособности необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора на оказание Информационных услуг.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Предметом настоящей Оферты является возмездное оказание Заказчику Информационных услуг силами Исполнителя и/или привлеченных им третьих лиц в соответствии с условиями настоящей Оферты путем организации и проведения тренингов за вознаграждение, выплачиваемое Заказчиком Исполнителю.

2.2. Стоимость, время и место предоставления Информационной услуги устанавливается

на Сайте Исполнителя <https://tovarprodan.voitsekhovskaya.com> (далее – Сайт).

3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ УСЛУГИ

3.1. Исполнитель предоставляет доступ Заказчику к Информационной услуге, размещенной на Сайте при условии 100 % предоплаты Заказчиком этой услуги.

3.2. Виды и способы оплаты Информационной услуги указываются на Сайте. Платежи по настоящему договору осуществляются одним из способов предлагаемых Заказчику, в том числе при нажатии кнопки «Оплатить», которые включают в себя: - оплата электронными денежными средствами; - оплата через платежные терминалы либо интернет-банкинг; - оплата на расчетный счет Исполнителя через банк; - иными способами по предварительному согласованию с Исполнителем.

3.3. Участие в тренинге подтверждается заполнением соответствующей заявки на участие и внесением оплаты одним из способов, указанных на Сайте. Подтверждение участия Заказчика в тренинге предоставляются Заказчику путем их направления на адрес электронной почты Заказчика, указанной им при заполнении заявки на участие в тренинге.

3.5. В случае, если в течение 3-х рабочих дней Заказчик по той или иной причине не получил уведомления о подтверждении участия в тренинге и доступе к Информационной услуге на свою электронную почту, ему необходимо обратиться в службу поддержки Исполнителя по адресу электронной почты: tatuana.voitsekhovskaya@gmail.com

3.6. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Информационную услугу путем организации и проведения тренинга в срок, указанный на Сайте.

3.7. Настоящий договор имеет силу акта об оказании услуг. Приемка производится без подписания соответствующего акта.

3.8. Исполнитель оставляет за собой право аннулировать участие Заказчика в тренинге без возвращения внесенной платы в случае нарушения им правил поведения на тренинге. Указанными нарушениями являются: разжигание межнациональных конфликтов, оскорбление участников тренинга, ведущего, отклонение от темы тренинга, реклама, нецензурные высказывания, причинение вреда имуществу Исполнителя и/или других участников тренинга, нарушения правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности и защиты окружающей среды.

3.9. Исполнитель оставляет за собой право аннулировать участие Заказчика в тренинге в случае установления факта распространения Заказчиком информации и материалов,

полученных им в связи с участием в тренинге, третьим лицам за плату. Использование информации и материалов допускается только в личных целях и для личного использования Заказчика.

4. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАКАЗЧИКА НА САЙТЕ

4.1. Предоставление Заказчику Информационной услуги возможно при условии создания им на Сайте соответствующей учетной записи. Учетная запись должна содержать фамилию и/или имя Заказчика, адрес его электронной почты, телефон.

4.2. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность пароля. При установлении Заказчиком фактов несанкционированного доступа к своей учетной записи, он обязуется в кратчайшие сроки уведомить об этом обстоятельстве службу поддержки Исполнителя по электронной почте: tatiana.voitsekhovskaya@gmail.com.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель имеет право на хранение и обработку персональных данных Заказчика.

5.2. Исполнитель гарантирует предоставление Заказчику полной и достоверной информации об оказываемой услуге по его требованию.

5.3. Исполнитель оставляет за собой право в любой момент изменять дату проведения тренинга, предварительно уведомив Заказчика не позднее трех рабочих дней с момента принятия такого решения. Длительность тренинга и программа его проведения может меняться до 5% в одностороннем порядке.

5.4. Исполнитель вправе изменять длительность тренинга и условия настоящей Оферты в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика, путем публикации указанных изменений на Сайте, не позднее 5 календарных дней со дня их внесения (принятия).

5.5. Исполнитель вправе изменить сроки проведения тренинга, уведомив об этом Заказчика не позднее трех рабочих дней с момента принятия такого решения, на срок, не превышающий 30 календарных дней.

5.6. Исполнитель вправе запретить присутствие Заказчика в месте проведения тренинга в случае нарушения им правил тренинга, указанных в п. 3.8. данной Оферты, без возвращения внесенной платы.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязан предоставлять достоверную информацию о себе в процессе

создания учетной записи (регистрации) на Сайте, а также своевременно проверять корреспонденцию, поступающую на адрес электронной почты, который Заказчик указал в учетной записи при подаче заявки.

6.2. Заказчик обязуется не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать, а также не использовать в каких бы то ни было целях информацию и материалы, ставшие ему доступными в связи с оказанием Информационной услуги, за исключением их личного использования.

6.3. Заказчик обязан самостоятельно обеспечить свое присутствие в сроки и место проведения тренинга, указанные на Сайте, для получения Информационных услуг.

6.4. Заказчик пользуется всеми правами потребителя в соответствии с действующим законодательством Украины, регулирующим отношения по возмездному оказанию услуг.

6.5. Заказчик в случае оказания ему услуги ненадлежащего качества вправе воспользоваться правами, предусмотренными ст. 8 Закона Украины «О защите прав потребителей», исключительно в случаях, когда нарушение его прав произошло по вине Исполнителя и при доказанности указанного обстоятельства.

6.6. Все претензии по качеству оказываемой Информационной услуги должны направляться Заказчиком в адрес Исполнителя посредством подачи заявки на электронную почту: tatuana.voitsekhovskaya@gmail.com и/или в письменном виде в месте проведения тренинга.

6.7. В случае принятия решения Исполнителем о возврате денежных средств, Денежные средства возвращаются Заказчику путем их: зачисления на счет Заказчика в платежных системах Яндекс-Деньги, WebMoney, QIWI, кредитную карту, личный счет, или другие реквизиты согласованные сторонами. Все возвраты денежных средств осуществляются при условии направления Заказчиком в адрес Исполнителя заявления по форме, которое будет выслано Заказчику письмом по электронной почте. Сторонами безоговорочно принимается, что окончательное решение о способе возврата денежных средств остается в каждом конкретном случае на усмотрение Исполнителя. В случае возврата денежных средств на счет Заказчика в банке или на счет Заказчика в платежной системе, заполненное заявление на возврат денежных средств, с подписью Заказчика по форме в сканированном электронном виде высылается по электронной почте Исполнителю (допускаются следующие форматы файла: gif, jpeg, pdf). Заявление на возврат Денежных средств должно содержать в обязательном порядке сведения о счете Заказчика, коммерческой организации (банке), где хранится счет, ее адресе. В случае отсутствия в заявлении необходимых сведений, требуемых для осуществления возврата денежных средств, Исполнитель не гарантирует сроков, указанных в п. 6.7., денежные средства зачисляются на счет в банке, указанный Заказчиком, до 30-го числа месяца в котором Заказчик получил от Исполнителя подписанное и сканированное заявление Заказчика по

форме. Финансовый документ, подтверждающий внесение денежных средств Исполнителем на счет Заказчика, является доказательством исполнения Исполнителем обязанности по возврату денежных средств Заказчику, что безоговорочно принимается сторонами.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1 Исполнитель и Заказчик, принимая во внимания характер оказываемой услуги, обязуются в случае возникновения споров и разногласий, связанных с оказанием Информационной услуги, применять досудебный порядок урегулирования спора. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке стороны вправе обратиться в суд.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Украины.

7.3. Исполнитель освобождается от ответственности за результат предоставления услуг по настоящему договору, если Заказчик нарушает условия настоящего договора, не выполняет график-программу саммита, нарушает дисциплину саммита и выполнения задач, не принимает активного участия в обсуждении вопросов, не участвует в закрытых группах, если Заказчик предоставил недостоверные данные и / или информацию о проекте и т.п.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за любых третьих лиц, которые вредят бизнесу Заказчика; за любые убытки или ущерб, нанесенный Заказчику или третьим лицам в результате использования Заказчиком услуг, вызванные ошибками, небрежностью или неосторожностью со стороны Заказчика.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за имущество Заказчика расположенное в помещении проведения тренинга (включая среди прочего его недостаток, повреждение и т. д.), за нарушение Заказчиком правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности и защиты окружающей среды.

7.6. Заказчик несет ответственность за причинение вреда имуществу помещения, в котором проводится тренинг, или имуществу Исполнителя и/или других участников тренинга в размере фактически причиненного ущерба и в соответствии с действующим законодательством Украины.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ИНФОРМАЦИОННОЙ УСЛУГИ

8.1. Заказчик, принимая условия настоящей Оферты, принимает на себя также риск неполучения прибыли и риск возможных убытков, связанных с использованием знаний, умений и навыков, полученных Заказчиком в ходе оказания Информационной услуги.

8.2. Гарантируя успешность применения полученных знаний, умений и навыков, а также получение Заказчиком Информационной услуги определенной прибыли (дохода) с их использованием (реализацией) в определенном либо неопределенном будущем, Исполнитель не несет ответственности за неполучение прибыли (дохода), получение прибыли (дохода) ниже ожиданий Заказчика, а также за прямые и косвенные убытки Заказчика, поскольку успешность использования Заказчиком полученных знаний, умений и навыков зависит от многих известных и неизвестных Исполнителю факторов: целеустремленности, трудолюбия, упорства, уровня интеллектуального развития, творческих способностей Заказчика, других его индивидуальных качеств и персональных характеристик, что принимается обеими сторонами.

8.3. Условия гарантийных сроков по тренингам утрачивают силу при переводе с одного тренинга на другой.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), возникших после заключения настоящего договора и сделали невозможным исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего договора. К таким обстоятельствам в частности, но не ограничиваясь, относятся чрезвычайные ситуации техногенного, природного или экологического характера, аварии в системах электроснабжения, разрушение этих систем, вызванные, в частности, землетрясениями, наводнениями, ураганами и т.д., длительная отсутствие электроэнергии и интернета по независящим от сторон причинам, военные действия, мятеж, забастовка, массовые беспорядки, беспорядки и другие противоправные действия, а также состояние здоровья Исполнителя (и/или ведущего тренинга), наводнение, пожар, антитеррористические операции, землетрясение и другие стихийные бедствия, война, военные действия, неконтролируемые, противоправные действия и акты вандализма третьих лиц, революционные действия, общественные беспорядки, акты или действия органов государственного управления, принятия законных или подзаконных актов, которые прямо влияют на возможность выполнения сторонами условий настоящего договора, и любые другие чрезвычайные обстоятельства.

9.2. Стороны договорились, что в случае возникновения обстоятельств, предусмотренных п. 9.1. Договора, срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается на период времени, в течение которого действовали эти обстоятельства и их последствия.

9.3. Если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более шести месяцев, стороны в кратчайшие сроки должны провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения условий настоящего Договора и достижения соответствующих письменных договоренностей.

10. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Заказчик гарантирует, что все условия оферты ему понятны и он принимает их безусловно и в полном объеме, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

10.2. В случае, который не урегулирован настоящим договором, Стороны обязуются руководствоваться нормами, установленными действующим законодательством Украины.

10.3. К данному договору применяется законодательство Украины.

10.4. Исполнитель по настоящему Договору является ФОП Войцеховская Т.Ю. и/или иное лицо, имеющее право на предоставление таких Информационных услуг.

10.5. Стороны дают друг другу согласие на обработку и хранение персональных данных, которые становятся известными им, в связи с заключением настоящего договора, в пределах, в которых это необходимо в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины.

10.6. В случае, если любое из условий и/или положений настоящего Договора окажется/будет признано недействительным, то это не повлияет на действительность других его условий/положений, а также на Договор и его исполнение в целом, как если бы такое никогда не было частью настоящего Договора.

11. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Компания гарантирует полный возврат средств за приобретенный продукт и/или услугу по первому требованию клиента не менее чем за неделю до начала предоставления услуги.

11.2. При запросе на возврат средств менее чем за неделю до начала предоставления услуги, возвращается 80% стоимости услуги.

11.3. При запросе на возврат средств после начала предоставления услуги, возврат осуществляется в сумме 50% стоимости услуги в случае прохождения полного курса и выполнения заданий, но не позже истечения гарантийного периода.

11.4. Срок гарантийного периода определяется для конкретных товаров или услуг индивидуально, и составляет 7 дней или более с момента оплаты для онлайн тренингов, до момента оказания услуг, и 1 день или более для оффлайн тренингов до момента проведения тренинга.

11.5. Для того, чтобы запросить возврат денежных средств за определенный тренинг/продукт или услугу, обратитесь к ответственному лицу Войцеховской Татьяне

Юрьевне на наш E-Mail tatuana.voitsekhovskaya@gmail.com Все заявки рассматриваются в течении 24 часов.

11.6. Возврат денежных средств осуществляется на расчетный счет компании или на карту VISA/MASTERCARD. Длительность транзакции – от 1 до 3-х банковских дней.